

PATVIRTINTA  
Alytaus rajono savivaldybės tarybos  
2004 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. K-40  
(Alytaus rajono savivaldybės tarybos  
2015 m. lapkričio 5 d. sprendimo Nr. K-255  
redakcija)

## **ALYTAUS RAJONO STUDIJŲ RĖMIMO FONDO NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Alytaus rajono studijų rėmimo fondo (toliau – Fondas) nuostatai reglamentuoja Fondo tikslą, Fondo valdymą ir darbo organizavimą, Fondo lėšų naudojimą ir kontrolę, studijų rėmimo kriterijus, paramos dydžius ir skyrimo tvarką.

2. Fondas veikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, šiais nuostatais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

3. Fondo steigėja – Alytaus rajono savivaldybės taryba.

4. Fondas nėra juridinis asmuo. Fondas naudojami Alytaus rajono savivaldybės administracijos banko sąskaita, Fondo asignavimų valdytojas – Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – savivaldybės administracijos direktorius).

5. Fondas negali verstis ūkine-komercine veikla, negali dalyvauti politinėje veikloje. Santykiai su Lietuvos Respublikos bei užsienio valstybių juridiniais ir fiziniais asmenimis įteisinami sutartimis.

### **II. FONDO TIKSLAS**

6. Fondo tikslas – remti Alytaus rajono gabius mažas pajamas gaunančių šeimų jaunuolius, studijuojančius Lietuvos Respublikos aukštosiose mokyklose ar besimokančius profesinio mokymo įstaigose.

### **III. FONDO VALDYMAS**

7. Fondui administruoti Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu ketveriems metams tvirtinama Fondo taryba.

8. Fondo tarybą sudaro 9 nariai, kuriais gali būti Alytaus rajono savivaldybės tarybos nariai ir savivaldybės valstybės tarnautojai.

9. Fondo tarybai vadovauja pirmininkas, kurį skiria Alytaus rajono savivaldybės taryba.

### **IV. FONDO TARYBOS FUNKCIJOS**

10. Fondo taryba:

10.1. renka iš savo narių Fondo tarybos pirmininko pavaduotoją ir sekretorių;

10.2. nustato prašymų dėl studijų rėmimo (toliau – prašymai) pateikimo ir priėmimo terminus ir datas;

10.3. svarsto gautus prašymus, analizuoja Alytaus rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus (toliau – Socialinės paramos skyrius) pateiktą informaciją ir dokumentus;

10.4. atsižvelgdama į Fondo turimas lėšas, priima rekomendacinius sprendimus (toliau – sprendimai) dėl paramos skyrimo;

10.5. priima aukas ir įnašus bei teikia juos užpajamuoti Alytaus rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui (toliau – Buhalterinės apskaitos skyrius);

10.6. sprendžia su Fondo veikla susijusius organizacinius, teisinius, konsultacinius ir visuomenės informavimo klausimus.

11. Fondo tarybą aptarnauja Socialinės paramos skyrius: priima prašymus ir dokumentus, patikrina jų teisingumą ir teikia svarstyti Fondo tarybai, rengia sutarčių projektus, teisės aktų nustatyta tvarka tvarko ir saugo Fondo tarybos veiklos dokumentus.

## **V. FONDO LĖŠOS, LĖŠŲ NAUDOJIMAS IR KONTROLĖ**

12. Fondo lėšas sudaro:

12.1. savivaldybės biudžeto lėšos;

12.2. fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų dovanotos (aukotos) lėšos;

12.3. kitos teisėtai įgytos lėšos.

13. Fondo lėšos naudojamos šiuose nuostatuose numatytam tikslui įgyvendinti.

14. Fondo lėšos naudojamos pagal Alytaus rajono savivaldybės tarybos patvirtinto atitinkamų metų Alytaus rajono savivaldybės biudžeto programos sąmatą.

15. Fondo lėšos paskirstomos taip:

15.1. 40 procentų visų patvirtintų Fondo lėšų skiriama studentams, studijuojantiems aukštosiose mokyklose pagal pirmos pakopos universitetinių studijų programas, remti;

15.2. 30 procentų visų patvirtintų Fondo lėšų skiriama studentams, studijuojantiems aukštosiose mokyklose pagal pirmos pakopos koleginių studijų programas, remti;

15.3. 30 procentų visų patvirtintų Fondo lėšų skiriama mokiniams, besimokantiems profesinio mokymo įstaigose, remti.

16. Tais atvejais, kai aukotojai, perduodami lėšas, yra nustatę jų naudojimo sąlygas, aukotojų perduodamos lėšos turi būti paskirstomos ar naudojamos pagal jų valią, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir Fondo nuostatams.

17. Fondo lėšų apskaitą tvarko ir lėšų pervedimus paramos gavėjams vykdo Buhalterinės apskaitos skyrius.

18. Fondo lėšų panaudojimą kontroliuoja Alytaus rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba.

## **VI. STUDIJŲ RĖMIMO KRITERIJAI**

19. Parama gali būti skiriama ne vyresniems kaip 24 metų amžiaus Alytaus rajono savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravusiems gerai besimokantiems studentams, studijuojantiems Lietuvos aukštosiose mokyklose pagal pirmos pakopos (koleginių ar universitetinių) studijų programos nuolatinę studijų formą (toliau – studentai) ar mokiniams, besimokantiems profesinio mokymo įstaigose pagal formaliojo pirminio profesinio mokymo programas (toliau – mokiniai), kurių dviejų semestrų (pusmečių) egzaminų įvertinimo vidurkis ne mažesnis kaip 8,5 balo. Pirmenybė gauti paramą teikiama aukštesnį balą turintiems studentams ir mokiniams.

20. Studentai ir mokiniai turi teisę į paramą, kai šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui per mėnesį, yra ne didesnės kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta minimali mėnesinė alga (MMA) ir jei atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

20.1. yra neįgalūs;

20.2. esantys iš daugiavaikių šeimų (šeimoje yra 3 ir daugiau vaikų);

- 20.3. jei šeimoje yra 2 ir daugiau studentų ar mokinių;
- 20.4. yra iš šeimų, kurios turi teisę gauti socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialines paramas nepasiturintiems gyventojams įstatymą;
- 20.5. turi tik vieną iš tėvų, vienas iš jų miręs ar tėvai išsituokę;
- 20.6. jei abu ar vienas iš tėvų yra neįgalūs (-us) arba sukakęs pensinis amžius;
- 20.7. jei studentai ar mokiniai sukūrę šeimą (turi vaikų).

21. Vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui per mėnesį, apskaičiuojamos pagal šeimos pajamas, gautas per tris mėnesius iki kreipimosi paramai gauti mėnesio. Asmenų, vykdančių žemės ūkio veiklą, pajamos nustatomos pagal šios veiklos apskaitos dokumentus, pateikiant metinę gyventojų pajamų mokesčio deklaraciją. Jeigu tokių dokumentų nėra, pajamos iš žemės ūkio veiklos apskaičiuojamos taikant Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytą pajamų normą hektarui žemės ūkio naudmenų.

22. Šeima šiuose nuostatuose laikomi sutuoktiniai ir jų vaikai (įvaikiai) iki 18 metų; susituokęs asmuo, su kuriuo teismo sprendimu dėl sutuoktinių gyvenimo skyrium yra likę gyventi jų nepilnamečiai vaikai (įvaikiai), arba vienas iš tėvų ir jo vaikai (įvaikiai) iki 18 metų; neįregistravę santuokos ir bendrą ūkį tvarkantys pilnamečiai ar veiksniais pripažinti nepilnamečiai vyras ir moteris ir jų vaikai (įvaikiai) iki 18 metų. Į bendrai gyvenančių asmenų sudėtį taip pat įskaitomi nesusituokę ir savo vaikų (įvaikių) neauginantys pilnamečiai vaikai (įvaikiai) iki 24 metų, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentai), įskaitant akademinių atostogų dėl ligos ar nėštumo laikotarpį. Į šeimos sudėtį neįskaitomi šie asmenys: privalomosios karinės tarnybos kariai; pensionuose ir kitose įstaigose valstybės išlaikomi asmenys (iš jų vaikai, nuolat ar savaitės darbo dienomis gyvenantys globos institucijose ir nemokamai maitinami); suimti iki teismo; paieškomi policijos; atliekantys bausmę įkalinimo įstaigose; vaikai, kuriems nustatyta globa ar rūpyba.

23. Likus nepanaudotų Fondo lėšų, šios lėšos gali būti skiriamos gerai besimokantiems studentams, studijuojantiems Lietuvos aukštosiose mokyklose pagal pirmos pakopos universitetinių studijų programos nuolatinę studijų formą, kurių dviejų semestrų (pusmečių) egzaminų įvertinimo vidurkis ne mažesnis kaip 9,5 balo, neatsižvelgiant į šių nuostatų 20 punkte numatytas sąlygas.

24. Fondo tarybai suteikta teisė rekomenduoti skirti paramą ir nustatyti paramos dydį, bet ne didesnę už nustatytą šiuose nuostatuose, neviršijant Fondo metinių išlaidų, ir kitais šiuose nuostatuose nenumatytais išimtiniais atvejais. Sprendimą dėl paramos skyrimo išimtiniais atvejais priima Alytaus rajono savivaldybės taryba Fondo tarybos teikimu.

## VII. PARAMOS DYDŽIAI IR SKYRIMO TVARKA

25. Skiriamos paramos dydis nustatomas bazinės socialinės išmokos (BSI), patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės, ir galiojančios sprendimo dėl paramos skyrimo priėmimo dieną, dydžiais:

25.1. universitetų ir kolegijų studentams – iki 1 bazinės socialinės išmokos (BSI) dydžio per mėnesį;

25.2. profesinio mokymo įstaigų mokiniams – iki 0,5 bazinės socialinės išmokos (BSI) dydžio per mėnesį.

26. Parama skiriama vieneriems mokslo metams (10 mėnesių) vieną kartą per kalendorinius metus.

27. Šių nuostatų 23 punkte numatytu atveju likusios nepaskirstytos Fondo lėšos studentams skiriamos lygiomis dalimis, atsižvelgiant į Fondo lėšų likutį ir pretenduojančių gauti paramą studentų skaičių, neviršijant šių nuostatų 25.1 punkte nustatyto skiriamos paramos dydžio.

28. Studentas ar mokinytis, pretenduojantis gauti paramą, prašymą (1 priedas) ir dokumentus, nurodytus šių nuostatų 29 punkte, pateikia Socialinės paramos skyriui ne vėliau kaip iki Fondo tarybos nustatytos datos, paskelbtos Alytaus rajono savivaldybės internetinėje svetainėje ir vietinėje spaudoje. Šių nuostatų 23 punkte numatytu atveju studentas pateikia prašymą ir nuostatų 29.1 punkte nurodytą dokumentą. Prašymams ir reikalingiems dokumentams pateikti Fondo taryba nustato ne trumpesnę kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpį.

29. Prie prašymo, atsižvelgiant į aplinkybes, pridedami šie dokumentai:

29.1. pažyma iš mokymosi įstaigos apie mokymąsi aukštojoje mokykloje (universitete, kolegijoje) ar profesinio mokymo įstaigoje bei dviejų semestrų (pusmečių) pažangumo vidurkį;

29.2. pažyma (-os) apie šeimos narių pajamas;

29.3. žemės ūkio veiklos apskaitos dokumentai (asmenims, vykdančioms žemės ūkio veiklą);

29.4. mirties liudijimas (mirus tėvams ar vienam iš tėvų);

29.5. ištuokos liudijimas (jei tėvai išsituokę);

29.6. neįgaliojo ar pensininko pažymėjimas;

29.7. studento ar mokinio santuokos liudijimas (jei studentas ar mokinys yra susituokęs);

29.8. vaiko (vaikų) gimimo liudijimas (-ai) (jei studentas ar mokinys turi vaikų);

29.9. kiti šių nuostatų 20 punkte nurodytas aplinkybes įrodantys ir paramai skirti reikalingi dokumentai.

30. Socialinės paramos skyrius gautą prašymą užregistruoja, patikrina pateiktų dokumentų teisingumą, surenka kitą reikalingą informaciją ir perduoda svarstyti Fondo tarybai.

31. Fondo taryba, apsvarsčiusi gautus prašymus ir dokumentus bei Socialinės paramos skyriaus pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl paramos skyrimo. Sprendimas priimamas ne vėliau kaip per mėnesį nuo šių nuostatų 28 punkte numatyto Fondo tarybos nustatyto prašymų ir dokumentų priėmimo laikotarpio pabaigos.

32. Parama studentams ir mokiniams skiriama savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Fondo tarybos sprendimą.

33. Su paramos gavėju pasirašoma studijų rėmimo sutartis (2 priedas). Sutartį savivaldybės vardu pasirašo savivaldybės administracijos direktorius.

34. Pasirašius sutartį, parama už visą paramos skyrimo laikotarpį (10 mėnesių) teikiama vienkartinė išmoka, pinigų pervedant į paramos gavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke ar kitoje Lietuvos Respublikos kredito įstaigoje per vieną mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.

## **VIII. FONDO LIKVIDAVIMAS**

35. Fondą likviduoja Alytaus rajono savivaldybės taryba.

36. Likvidavus Fondą, likusios lėšos paskirstomos Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

## **IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

37. Paramos skyrimo tvarka bei informacija apie Fondo veiklą skelbiama Alytaus rajono savivaldybės internetiniame puslapyje.

38. Fondo nuostatus keisti ir papildyti gali Alytaus rajono savivaldybės taryba.

---